

УТВЕРЖДЕН
решением единственного учредителя
от 19 августа 2022 г

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
«Экологический центр «Вторая жизнь»»**

Московская область
2022 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Экологический центр «Вторая жизнь» (далее - Организация) является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной единственным учредителем для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Экологический центр «Вторая жизнь».

Сокращенное наименование Организации: АНО «ЭЦ «Вторая жизнь».

Наименование организации на английском языке: Autonomus non-profit organization «An Envrionmental Centre «The second life».

1.3. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителя.

1.7. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководители филиала и (или) представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.8. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Организация создана на неопределенный срок.

1.10. Место нахождения Организации: Московская обл., г.о. Наро-Фоминский, г. Апрелевка.

1.11. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Экологический центр «Вторая жизнь».

1.12. Единственным учредителем Организации является Павлова Татьяна Михайловна.

1.13. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создается с целью предоставления услуг в сфере охраны окружающей среды во имя защиты природы и населяющих ее живых существ, для сохранения и восстановления природного наследия, обеспечения экологической безопасности, удовлетворения нематериальных потребностей граждан РФ, объединение интеллектуального потенциала, материальных и финансовых средств во имя гражданских инициатив, экологического и социального прогресса общества.

2.2. Предметом деятельности Организации является:
- осуществление деятельности, направленной на охрану окружающей среды;

01 АЕК 2022

20 ____ г.

- разработка и реализация программ и проектов, направленных на охрану и оздоровление окружающей среды;
- популяризация экологического образа жизни и участия в деятельности по защите окружающей среды;
- содействие предотвращению деятельности, угрожающей экологической безопасности;
- организация общественного экологического контроля и экологического мониторинга за состоянием окружающей среды;
- содействие во внедрении ресурсосберегающих и экологических технологий во всех отраслях хозяйственной деятельности;
- содействие в создании инфраструктуры для отдельного сбора отходов среди населения;
- содействие в создании методических материалов для внедрения отдельного сбора отходов среди населения;
- повышение мотивации населения участвовать в отдельном сборе отходов;
- содействие созданию регламентной документации для внедрения отдельного сбора отходов;
- организация и участие в творческих мастерских, мастер-классах, лекций, выставок, семинаров экологической направленности, а также направленных на создание возможностей повторного использования вторсырья и вовлечения населения в этот процесс;
- популяризация отдельного сбора отходов;
- содействие в развитии государственно-частного и частно-государственного партнерства путем объединения усилий государства, бизнеса и общества для решения общественно значимых задач в области охраны окружающей среды;
- создание благоприятных условий для повышения гражданского самосознания, готовности и способности людей к активному участию в деятельности Организации;
- оказание консультационной помощи по экологическим вопросам;
- организация и ведение издательской деятельности, создание и распространение учебной, научной и популярной литературы, видео- и аудио- произведений, средств наглядной агитации по тематике деятельности Организации;
- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий и катастроф;
- осуществление благотворительной деятельности и сбора благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц для выполнения уставных целей организации, поддержки проектов и программ Организации;
- содействие совершенствованию природоохранного законодательства, участие в установленном порядке в законодательской деятельности и общественной экспертизе законопроектов, оказание содействия государственным и муниципальным органам по борьбе с нарушениями законодательства.

2.3. Организация может осуществлять следующие виды деятельности:

- предоставление консультационных услуг в области экологии;
- издание книг, периодических публикаций и другие виды издательской деятельности;
- деятельность по мониторингу загрязнения окружающей среды для физических и юридических лиц.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Организация вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления приносящей доход деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.6. Вмешательство в деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью организации.



2.7. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

III. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1. По решению учредителя Организации в ней может быть создан постоянно действующий коллегиальный орган – Правление. Единоличный исполнительный орган Организации – директор назначается учредителем.

3.2. Высшим органом управления Организации является коллегиальный орган – Правление, обеспечивающий реализацию целей и задач, предусмотренных Уставом Организации.

3.2.1. Минимальный состав Правления – пять членов. Правление может состоять из учредителя Организации и иных лиц, назначаемых в состав Правления учредителем ежегодно.

Одно и то же лицо может неоднократно назначаться в состав Правления Организации. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Правления.

Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

3.2.2. Полномочия члена Правления прекращаются в следующих случаях:

- выхода члена Правления из состава Правления по собственному желанию путем подачи письменного заявления на имя учредителя (при этом полномочия члена Правления считаются прекращенными со дня, следующего за днем вручения соответствующего заявления члена Правления учредителю Организации);
- смерти члена Правления (при этом полномочия члена Правления считаются прекращенными со дня смерти члена Правления);
- истечения одного года со дня избрания члена Правления в состав Правления, если член Правления не будет переизбран на новый срок.

3.2.3. Заседания Правления созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Правления могут быть очередными и внеочередными.

Очередное заседание Правления проводится ежегодно. Заседания Правления созываются директором.

Внеочередное заседание Правления может быть созвано по требованию (по инициативе):

- директора;
- не менее 1/3 членов Правления.

Директор обязан не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания Правления письменно уведомить об этом каждого члена Правления. В извещении указывается дата, место, время проведения и повестка дня заседания Правления. Извещение передается членам Правления лично под роспись, либо высылается по почте ценным письмом с уведомлением о вручении, либо посредством направления электронного письма с подтверждением о прочтении.

Заседания Правления ведет Председатель. Председателем может быть назначен Директор или один из членов Правления.

Решения Правления оформляются Протоколом. Протокол заседания Правления составляется не позднее 3 дней после проведения заседания Правления. Протокол заседаний Правления ведет Ответственный секретарь. Протокол подписывается Председателем и Ответственным секретарем.

Ответственный секретарь избирается на заседании Правления из числа членов Правления. При необходимости функции Ответственного секретаря может осуществлять любой из работников Организации или постоянный член Правления.

Министерство юстиции Российской Федерации

по Московской области

01 DEC 2022

« _____ » _____ 20 ____ г.

Число участников собрания достаточное для признания собрания правомочным составляет 5 человек.

3.2.4. К исключительной компетенции Правления относятся:

3.2.4.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

3.2.4.2. изменение Устава Организации;

3.2.4.3. определение порядка принятия в состав учредителей новых лиц;

3.2.4.4. образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий (за исключением директора);

3.2.4.5. принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;

3.2.4.6. принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса (за исключением преобразования в фонд);

3.2.4.7. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

3.2.4.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

3.2.4.9. принятие решения об утверждении ликвидационного баланса;

3.2.4.10. осуществление надзора за деятельностью Организации путем истребования и проверки документов Организации, либо назначения аудиторской проверки.

3.2.5. Решения по всем вопросам, указанным в пункте 3.2.4. (исключительная компетенция Правления) настоящего Устава, а также в иных случаях, предусмотренных требованиями законодательства Российской Федерации, принимаются Правлением и не могут быть переданы на решение Учредителя и Директора.

Решения по всем вопросам принимаются Правлением простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов. Решения по вопросам, указанным в пункте 3.2.4 настоящего Устава, а также в иных случаях, предусмотренных требованиями законодательства Российской Федерации, принимаются квалифицированным большинством голосов - 2/3 голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Правления.

3.2.5. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

3.2.5.1. назначение директора Организации;

3.2.5.2. преобразование Организации в фонд;

3.2.5.3. утверждение устава Организации;

3.2.5.4. принятие в состав Организации учредителей.

3.3. Для текущего руководства деятельностью Организации назначается единоличный исполнительный орган Организации – Директор.

Директор Организации назначается Учредителем сроком на 5 (пять) лет.

С Директором заключается трудовой договор в соответствии с действующим трудовым законодательством.

Директор осуществляет следующие функции:

3.3.1. представляет интересы АНО Организации во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, государственными органами, правоохранительными органами;

3.3.2. в рамках своей компетенции без доверенности заключает от имени Организации договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и иные счета, хранит печать;

3.3.3. распоряжается имуществом, в том числе и средствами Организации в рамках сметы и бюджета, утверждаемых Правлением;

3.3.4. утверждает и издает внутренние документы Организации;



3.3.5. утверждает структуру и штатное расписание Организации, устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам Организации, принимает на работу и увольняет работников Организации;

3.3.6. составляет годовой отчет о деятельности Организации;

3.3.7. организует выполнение решений Правления по вопросам деятельности Организации;

3.3.8. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;

3.3.9. исполняет иные функции по поручению Правления.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от учредителя;
- добровольные и имущественные взносы и пожертвования от любых юридических и физических лиц;
- выручка от реализации работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от использования собственности Организации;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

4.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут передаваться учредителю Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

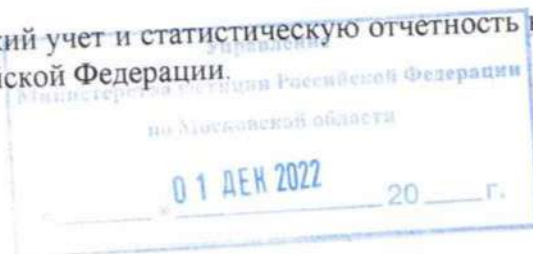
4.6. Учредитель Организации не обладает правом собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

4.7. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.8. Организация строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов. Организация свободна в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.9. Организация имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых договоров, договоров подряда и других гражданско-правовых договоров.

4.10. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



V. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

5.1. В Устав Организации могут быть внесены изменения на основании решения Правления в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.2. Организация по решению учредителя может быть преобразована в фонд.

6.3. Организация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

6.4. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются правопреемнику.

6.5. Организация может быть ликвидирована на основании решения правления или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами некоммерческой организации.

6.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.8. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

VII. ПОРЯДОК ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

7.1. В случае выхода из состава учредителей единственного или последнего Учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права и обязанности Учредителя другому лицу своим решением в соответствии с Федеральным законом и Уставом,

7.2. Права и обязанности Учредителя в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц сведения о юридическом лице.

VIII. АРХИВНОЕ ДЕЛО И СОХРАННОСТЬ ДОКУМЕНТОВ

8.1. Организация в целях реализации государственной социальной, экономической, налоговой политики несет ответственность за сохранность документов: управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других.



8.2. При реорганизации Организации все документы (финансово-хозяйственные, управленческие, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами документооборота.

8.3. При ликвидации Организации документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив по месту нахождения Организации. Передача и управление документами осуществляются силами и за счет Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
«_____» 01 ДЕК 2022 20 ____ г.

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации «Экологический центр «Вторая жизнь» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области 01 декабря 2022 г. (учетный № 5014052092).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 12 декабря 2022 г. за основным государственным регистрационным номером 1225000139946.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью восемь листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Московской области

М.Ю. Зелепукин



«21» декабря 2022 г.

